|  |  |
| --- | --- |
| Принятона общем собрании работников МКОУ «Новогладовская ООШ» Протокол №\_1\_\_ от 28.08. \_2023г |  Утверждено Приказ по МКОУ «Новогладовская ООШ» От \_\_ 2023года № \_\_\_\_ Директор школы \_\_\_\_\_\_ Магомедов Б.А. |
|  |  |

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №\_\_\_**

**Положение**

**об охране труда и технике безопасности**

**в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении**

**«Новогладовская ООШ»**

**1. Общие положения**

1.1.    Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, законом РФ от   17.07.1999г.  №181-ФЗ "Об основах охраны труда в Российской Федерации", другими нормативными правовыми актами федерального и областного уровней, а также отраслевого стандарта «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ-01-2001» для организации работ  по   охране  труда   и   обеспечения  безопасности   образовательного   процесса   в МКОУ Яснополянская СОШ (далее – Школа).

1.2.    Управление   охраной  труда   в   Школе  заключается   в   реализации   основных направлений государственной политики в сфере охраны труда, в подготовке, принятии и реализации  решений  по  осуществлению  организационных,  технических,   санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение
безопасности, сохранение здоровья и работоспособности работников и обучающихся в процессе труда, учебно-воспитательного процесса

1.3.    Управление     охраной     труда     Школы     и     обеспечением     безопасности образовательного процесса (ОБОП) основано на выполнении следующих общих функций управления:

- прогнозирование,

- планирование;

- организация,

- координация;

- стимулирование,

- контроль,

- учет;

- анализ

1.4. Законодательной и нормативной основой деятельности по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса является Конституция Российской Федерации, Основы законодательства Российской Федерации об охране труда, постановления Правительства Российской Федерации и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение. Объектом управления охраной труда является деятельность всех структурных подразделений по обеспечению безопасных и здоровых условий труда на рабочих и учебных местах в кабинетах, лабораториях, мастерских и т.д., в Школе в целом.
1.5 Деятельность администрации и специалистов и работников Школы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда.

Деятельность рабочих и обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда и безопасности.
1.6. Управление охраной труда и ОБОП осуществляют:

- в целом по учреждению - директор,

- в  подразделениях – назначенные лица.

1.7. Оперативное управление, организационно-методическую работу по управлению охраной труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией осуществляет заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе.

1.8. Руководители, должностные лица, специалисты и рабочие несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение требований правил, инструкций и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, а также данного Положения.

**2. Обязанности, права и ответственность руководителей и специалистов по соблюдению законодательных и иных нормативных актов по охране труда**   Деятельность    руководящих    работников    и    специалистов    школы  в  области охраны труда  и  обеспечения  безопасности  образовательного процесса  регламентируется  законодательными   и   иными   нормативными   правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда.

***2.1. Директор школы:***

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий и помещений школы;

- назначает приказом ответственных за соблюдение требований охраны труда в учебных, рабочих кабинетах, а также иных помещениях;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и обучающихся в Школе;

- принимает меры но внедрению предложений членов коллектива, направленные на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;    - выносит на обсуждение педагогического совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда и обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса;

- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда и обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся, улучшению условий учебно-воспитательного процесса, а также о принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

 - осуществляет поощрение работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного медицинского заключения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников;

- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке ОУ к новому учебному году, подписывает акт приемки;

-обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

-  немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом с обучающимися непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям, пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

- обеспечивает расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами (если иное не предусмотрено локальным актом);

- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на курсах, семинарах,  организуемых органами управления образованием;

- запрещает   проведение   учебно-воспитательного   процесса   при   наличии   опасных условий для здоровья обучающихся и работающих;

- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса.

***2.2.  Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:***

- организует работу по соблюдению в учебно-воспитательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

-    разрешает  проведение  образовательного   процесса с   обучающимися   при   наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, принятых по акту в эксплуатацию;
- составляет   списки   лиц,   подлежащих   периодическим   медицинским   осмотрам   с указанием     фактора,     по     которому     установлена     необходимость     проведения периодического медицинского осмотра;

-    организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкции по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в учебном процессе при выполнении практических работ;

- контролирует    своевременное     проведение     инструктажа     обучающихся     и     его регистрацию в журнале,

- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний обучающихся,
-  проводит совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, учебной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся;

- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедшие с работающими, обучающими;

- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает выполнение педагогами, специалистами учреждения возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- несет   ответственность   за   организацию    воспитательной   работы,    общественно-полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

-оказывает методическую помощь педагогам по вопросам обеспечения охраны труда, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися;

- организует   с   обучающимися,   и   их       родителями   (лицами,   их   заменяющими) мероприятия        по        предупреждению     травматизма,        дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

***2.3.***  ***Заведующие кабинетами, учебной мастерской, спортивным залом***

- осуществляет   организацию   безопасности   и   контроль   состояния   рабочих   мест, учебного оборудования, и наглядных пособий;

- не допускает проведение учебных занятий в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;

-     разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю учреждения,
- контролирует   оснащение   учебного    помещения    противопожарным    имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места -  и инструкцией,     наглядной     агитацией     по     вопросам     обеспечения     безопасности жизнедеятельности;

- проводит   инструктаж   по   охране   труда обучающихся, с обязательной регистрацией в журнале;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителей учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного  процесса,  снижающих  жизнедеятельность  и  работоспособность организма работающих, обучающихся;

-   подает   в    установленном    порядке   заявки    на    спецодежду    и    другие    средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся;

- немедленно  сообщает руководству,   профкомитету  о   каждом   несчастном  случае, происшедшем с работником, обучающимся;

-    несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные    случаи,    происшедшие    с    работниками,    обучающимися    во    время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

***2.4. Педагог***

-    обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

-    оперативно извещает руководство Школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

-    вносит    предложения    по    улучшению    и    оздоровлению    условий     проведения образовательного   процесса,   а   также   доводит   до   сведения   руководства  информацию о   всех недостатках       в        обеспечении     образовательного       процесса,        снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

-    проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, правил   поведения   воспитательных   мероприятий   с   обязательной   регистрацией   в журнале;

- организует изучение обучающимися   правил   по  охране труда,   правил  дорожного движения, поведения в быту, на воде и.т.д.;

- несет  ответственность  за сохранение  жизни   и  здоровья  обучающихся   во   время образовательного процесса;

-осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;

- участвует   в   планировании   мероприятий   по   охране  труда,   жизни   и   здоровья обучающихся.

***2.5. Председатель профкома***

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся;

- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;

- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

- осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся;

-проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

- представляет совместно с членами органов, уполномоченных обучающимися и их родителями, интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.
***2.6.  Педагогический совет***

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;

-    заслушивает руководителя о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся.
***2.7. Работник***

- соблюдает    требования     охраны    труда,     установленные    законами     и     иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда,
- правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходит обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещает своего  непосредственного  или  вышестоящего руководителя  о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

-    проходит    обязательные    предварительные    (при    поступлении    на    работу)    и периодические     (в     течение     трудовой     деятельности)     медицинские     осмотры, обследования.

**3. Деятельность уполномоченных и совместной комиссии по охране труда**

 3.1. Для обеспечения общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в сфере охраны труда в образовательном учреждении избираются уполномоченные лица по охране труда трудового коллектива.

3.1.1. Уполномоченные:

-    осуществляют      постоянный     контроль      за      соблюдением      работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов по охране   труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками их обязанностей в этой в сфере  в   структурных   подразделениях  учреждения,   подготавливают   предложения   по улучшению условий и охраны труда;

-    организуют   свою   работу   во   взаимодействии   с   руководителями   структурных подразделений Школы, профсоюзным органом,   с государственными органами надзора по охране труда и инспекцией профсоюзов.

3.1.2. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их за счет организации правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

3.2. Для организации сотрудничества по вопросам охраны труда работодателя и работников и их представителей, а также регулирования отношений между ними в учреждении создается совместная комиссия по охране труда, куда на паритетной основе входят представители администрации,   профсоюза  и работники школы.

3.2.1. Комиссия:

-    избирает из своего состава председателя, заместителя  и секретаря;

-осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы (заседания - не реже 1 раза в четверть);

- проводит анализ состояния условий и охраны труда в школе и подготавливает предложения (в пределах своей компетенции) по решению проблем охраны труда;

-    разрабатывает (на основе предложений сторон) программы совместных действий директора школы, профсоюза и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний;

- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной зашиты.

-    Организует сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда.

3.2.2.    Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.
3.2.3.    Для выполнения возложенных задач членам комиссии рекомендуется пройти обучение по вопросам охраны труда по специальной программе.

**4. Организация аттестации рабочих мест по условиям труда**

4.1. Аттестация рабочих мест проводится в целях:

-    планирования и проведения мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

-      рассмотрения    вопросов    о    прекращении    (приостановлении)    эксплуатации  учебного   и   производственного   оборудования,   представляющего непосредственную угрозу для жизни и (или) здоровья работников и обучающихся;

-    включения в трудовой договор (контракт) условий труда работников;

-    ознакомления работающих с условиями труда на рабочих местах;

-    составления статистической отчетности и применения административно -
экономических санкций к должностным лицам в связи с нарушениями законодательства об охране труда.

Для проведения работ по аттестации в организации создается комиссия (утверждаемая директором школы) из ведущих специалистов, представителей профсоюза или иных общественных организаций во главе с директором.

**5. Ответственность**

5.1. Школа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

5.2. Лица, виновные в нарушении требований охраны труда или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством  Российской Федерации.

5.3. В порядке, установленном законом, они могут быть привлечены к административной ответственности, к уголовной ответственности.

5.4. В случае осуществления школой деятельности с опасными для жизни и здоровья работников и обучающихся нарушениями требований охраны труда она может быть приостановлена по предписанию руководителя государственной инспекции труда или государственного инспектора до устранения указанных нарушений